

**KẾ HOẠCH**  
**Đảm bảo công tác y tế dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026**  
**tại Bệnh viện Nhi tỉnh Gia Lai**

Thực hiện Chỉ thị số 03/CT-BYT ngày 28/01/2026 của Bộ Y tế về việc tăng cường công tác y tế đảm bảo đón Tết Nguyên Đán Bính Ngọ 2026;

Thực hiện Chỉ thị số 07-CT/TU ngày 14/01/2026 của Tỉnh ủy Gia Lai về việc tổ chức Tết Bính Ngọ 2026;

Thực hiện Công văn số 398/SYT-NVY ngày 19/01/2026 của Sở Y tế tỉnh Gia Lai về việc tăng cường đảm bảo công tác y tế trong dịp Tết Nguyên đán năm 2026.

Thực hiện Công văn số 1000/SYT-NVY ngày 07/02/2026 của Sở Y tế tỉnh Gia Lai về việc tăng cường công tác cấp cứu, khám chữa bệnh trong dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026.

Bệnh viện Nhi tỉnh Gia Lai ban hành Kế hoạch đảm bảo công tác y tế dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:**

1. Chủ động chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về tổ chức, nhân lực, cơ sở vật chất, trang thiết bị, thuốc và vật tư y tế nhằm bảo đảm công tác thu dung, cấp cứu, khám bệnh, chữa bệnh trong dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026; góp phần bảo vệ, chăm sóc sức khỏe nhân dân và duy trì hoạt động chuyên môn an toàn, hiệu quả.

2. Tăng cường triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh; tổ chức tốt công tác cấp cứu, khám bệnh, chữa bệnh liên tục 24/24 giờ; thực hiện nghiêm các quy định về an toàn vệ sinh thực phẩm, kiểm soát nhiễm khuẩn và an toàn người bệnh, hạn chế tối đa các nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe người dân trong dịp Tết.

**II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG:**

**1. Công tác phòng, chống dịch bệnh:**

Bệnh viện Nhi chủ động triển khai đồng bộ các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo chỉ đạo của Bộ Y tế và Sở Y tế; tăng cường giám sát, phát hiện sớm và xử trí kịp thời các bệnh truyền nhiễm, đặc biệt là các bệnh thường gặp ở trẻ em như sởi, tay chân miệng, sốt xuất huyết, cúm mùa, viêm phổi do vi rút và các bệnh truyền nhiễm có nguy cơ bùng phát theo mùa, nhất là trong dịp Tết Nguyên đán và mùa lễ hội.

Công tác sàng lọc, phân luồng, cách ly và kiểm soát nhiễm khuẩn được thực hiện nghiêm túc tại các khoa, phòng; bảo đảm an toàn người bệnh, hạn chế tối đa nguy cơ lây nhiễm chéo và không để xảy ra ổ dịch trong bệnh viện. Đồng thời, bệnh viện chủ động xây dựng các phương án đáp ứng khi số lượng bệnh nhi nhập viện do bệnh truyền nhiễm gia tăng.

Bệnh viện chú trọng công tác truyền thông, giáo dục sức khỏe; thường xuyên cập nhật, phổ biến các khuyến cáo phòng, chống dịch bệnh đến người bệnh, thân nhân và cộng đồng, góp phần nâng cao nhận thức và ý thức chủ động phòng bệnh.

Công tác chuẩn bị nguồn lực được triển khai đầy đủ, bao gồm nhân lực, thuốc, vắc xin, sinh phẩm, vật tư, hóa chất và trang thiết bị y tế theo phương châm “4 tại chỗ”; bảo đảm sẵn sàng đáp ứng trong mọi tình huống dịch bệnh. Tổ chức lực lượng trực chuyên môn 24/24 giờ, thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo bệnh truyền nhiễm theo quy định.

Thông qua việc triển khai đồng bộ các giải pháp, công tác phòng, chống dịch bệnh tại bệnh viện được duy trì hiệu quả, góp phần bảo vệ sức khỏe trẻ em và nâng cao chất lượng khám, chữa bệnh.

## **2. Công tác khám bệnh, chữa bệnh**

Bệnh viện tăng cường công tác quản lý, điều hành hoạt động khám bệnh, chữa bệnh; quán triệt viên chức, người lao động tuân thủ nghiêm các quy trình, quy định chuyên môn kỹ thuật, bảo đảm chất lượng cấp cứu, khám và điều trị người bệnh. Đồng thời, chú trọng nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức kỷ luật, thái độ phục vụ và văn hóa ứng xử của nhân viên y tế, thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động trong các cơ sở y tế theo quy định.

Bệnh viện duy trì chế độ thường trực 4 cấp gồm: trực lãnh đạo, trực xử lý thông tin đường dây nóng, trực chuyên môn và trực hành chính – hậu cần, bảo vệ – tự vệ; niêm yết đầy đủ danh sách cán bộ trực tại các khoa, phòng. Hệ thống đường dây nóng được duy trì hoạt động 24/24 giờ, bảo đảm tiếp nhận, xử lý kịp thời các phản ánh của người dân; đồng thời xây dựng và triển khai các phương án phòng, chống cháy nổ, thảm họa, tai nạn hàng loạt, sẵn sàng hỗ trợ chuyên môn cho tuyến dưới khi cần thiết.

Công tác chuẩn bị điều kiện phục vụ cấp cứu, thu dung và điều trị được triển khai đầy đủ, bao gồm cơ sở vật chất, giường bệnh, thuốc, máu, dịch truyền, vật tư, hóa chất, sinh phẩm, thiết bị y tế và oxy y tế. Bệnh viện sẵn sàng đáp ứng yêu cầu cấp cứu tai nạn giao thông, tai nạn sinh hoạt, ngộ độc thực phẩm, cháy nổ và điều trị các bệnh truyền nhiễm trong dịp Tết; bảo đảm mọi trường hợp cấp cứu được tiếp nhận, xử trí kịp thời, không từ chối hoặc chậm trễ. Việc phân cấp chuyên môn được tuân thủ nghiêm; trong trường hợp vượt khả năng chuyên môn, người bệnh được xử trí ban đầu ổn định và chuyển tuyến an toàn theo quy định.

Bệnh viện đẩy mạnh công tác truyền thông, cảnh báo các nguy cơ tai nạn, thương tích và ngộ độc thường gặp trong dịp Tết; tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người bệnh và thân nhân về các biện pháp phòng ngừa, xử trí ban đầu và nhận biết dấu hiệu cần đến cơ sở y tế kịp thời, góp phần nâng cao ý thức phòng tránh rủi ro trong cộng đồng.

Công tác bảo đảm an toàn hệ thống thông tin, an ninh mạng và hạ tầng công nghệ thông tin được chú trọng; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành và hội chẩn, tư vấn điều trị từ xa. Đồng thời, bệnh viện

thực hiện nghiêm các quy định về vệ sinh môi trường, quản lý chất thải y tế và chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

### **3. Công tác an toàn vệ sinh thực phẩm**

Bệnh viện triển khai đầy đủ, kịp thời và đồng bộ các nhiệm vụ được giao theo chỉ đạo của ngành Y tế và Ban Chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm tỉnh tại Kế hoạch số 10/KH-BCĐ ngày 19/01/2026 về bảo đảm an toàn thực phẩm trong dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ và mùa Lễ hội Xuân năm 2026; lồng ghép nội dung bảo đảm an toàn thực phẩm vào công tác quản lý, điều hành và hoạt động chuyên môn của đơn vị.

Công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức và quy định về an toàn thực phẩm được tăng cường với nhiều hình thức phù hợp; chú trọng nâng cao nhận thức và thay đổi hành vi của viên chức, người lao động, người bệnh và thân nhân trong việc lựa chọn, bảo quản, chế biến và sử dụng thực phẩm an toàn, góp phần phòng ngừa nguy cơ ngộ độc thực phẩm.

Bệnh viện tăng cường kiểm tra, giám sát việc bảo đảm an toàn thực phẩm tại các khu vực cung cấp suất ăn, bếp ăn tập thể, căng tin và các dịch vụ ăn uống trong khuôn viên; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý các nguy cơ mất an toàn thực phẩm. Đồng thời, phối hợp với các cơ quan chức năng trong công tác kiểm tra liên ngành theo kế hoạch của địa phương.

Bệnh viện chủ động xây dựng phương án, chuẩn bị lực lượng, phương tiện và trang thiết bị để sẵn sàng xử trí khi xảy ra sự cố về an toàn thực phẩm, ngộ độc thực phẩm; bảo đảm công tác cấp cứu, điều trị kịp thời, hạn chế tối đa hậu quả đối với sức khỏe người bệnh.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban Giám đốc Bệnh viện**

Ban Giám đốc Bệnh viện (gồm 01 Giám đốc và 02 Phó Giám đốc) chịu trách nhiệm chỉ đạo chung, toàn diện việc tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch thu dung, cấp cứu và điều trị người bệnh; bảo đảm duy trì hoạt động thường xuyên, liên tục của Bệnh viện trong Tết Nguyên đán.

Trên cơ sở nội dung kế hoạch, Ban Giám đốc phân công cụ thể từng thành viên phụ trách, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện tại các khoa, phòng, đơn vị trực thuộc; bảo đảm công tác chỉ đạo, điều hành thông suốt, kịp thời trong suốt thời gian triển khai kế hoạch.

Ban Giám đốc trực tiếp chỉ đạo và xử lý kịp thời các tình huống phát sinh, đặc biệt là các tình huống cấp cứu, dịch bệnh, tai nạn hàng loạt, gia tăng đột biến số ca bệnh hoặc các sự cố ảnh hưởng đến an toàn người bệnh và hoạt động chuyên môn của Bệnh viện; chịu trách nhiệm trước Sở Y tế về kết quả thực hiện kế hoạch.

### **2. Các phòng chức năng**

#### **2.1. Phòng Kế hoạch tổng hợp – Công nghệ thông tin**

Phòng Kế hoạch tổng hợp – Công nghệ thông tin là đầu mối tham mưu, giúp Ban Giám đốc theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình triển khai thực hiện kế hoạch; phối hợp điều phối hoạt động chuyên môn giữa các khoa, phòng; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

Tham mưu công tác bố trí nhân lực trực tết, Chịu trách nhiệm theo dõi, tổng hợp, thống kê và báo cáo số liệu hoạt động trong các ngày nghỉ Tết; bảo đảm tính chính xác, kịp thời và đầy đủ của thông tin phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành.

Đồng thời, bảo đảm hệ thống công nghệ thông tin, phần mềm quản lý bệnh viện hoạt động ổn định, thông suốt, phục vụ công tác khám bệnh, chữa bệnh và chỉ đạo, điều hành trong dịp lễ, Tết.

## **2.2. Phòng Tổ chức – Hành chính – Quản trị**

Tham mưu công tác bố trí; bảo đảm các điều kiện hành chính, hậu cần, an ninh trật tự, vệ sinh môi trường; phối hợp bảo đảm điều kiện làm việc, sinh hoạt cho viên chức, người lao động và người bệnh trong thời gian thực hiện kế hoạch.

## **2.3. Phòng Tài chính – Kế toán**

Bảo đảm kinh phí phục vụ các hoạt động chuyên môn, cấp cứu, điều trị và phòng, chống dịch bệnh trong dịp tết; thực hiện công tác thanh toán, quyết toán theo quy định hiện hành.

## **2.4. Khoa Dược, Phòng Vật tư – Thiết bị y tế**

Chủ trì việc dự trữ, cung ứng đầy đủ thuốc, vật tư, thiết bị y tế; theo dõi, kiểm tra tình trạng hoạt động của trang thiết bị, kịp thời sửa chữa, khắc phục sự cố, không để ảnh hưởng đến công tác cấp cứu, điều trị.

## **2.5. Phòng Điều dưỡng**

Chỉ đạo, hướng dẫn và giám sát công tác điều dưỡng, chăm sóc người bệnh; bố trí điều dưỡng trực hợp lý; bảo đảm thực hiện nghiêm các quy trình kỹ thuật, an toàn người bệnh và kiểm soát nhiễm khuẩn trong toàn Bệnh viện.

## **3. Các khoa lâm sàng, Cận Lâm sàng:**

Trưởng hoặc Phó các khoa chịu trách nhiệm tổ chức triển khai kế hoạch đến toàn thể viên chức, người lao động thuộc khoa quản lý; xây dựng phương án cụ thể phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và đặc thù chuyên môn của khoa.

Chủ động bố trí đầy đủ nhân lực trực lễ, giường bệnh, thuốc, vật tư, thiết bị Y tế; sẵn sàng tiếp nhận, thu dung, cấp cứu và điều trị người bệnh; ưu tiên các trường hợp cấp cứu, bệnh nặng, bệnh truyền nhiễm; thực hiện nghiêm các quy trình chuyên môn, phác đồ điều trị và các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo quy định.

## **4. Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn:**

Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn tăng cường giám sát, hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện các biện pháp phòng, chống nhiễm khuẩn, hạn chế lây nhiễm chéo trong Bệnh viện.

## **5. Chế độ thông tin, báo cáo:**

Các khoa, phòng, đơn vị trực thuộc thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo theo quy định; báo cáo kịp thời về Phòng Kế Hoạch tổng hợp công nghệ thông tin khi xảy ra các tình huống bất thường liên quan đến cấp cứu, dịch bệnh, tai nạn hàng loạt hoặc sự cố y khoa.

Trong dịp trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026 các khoa, phòng báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Kế hoạch tổng hợp – Công nghệ

thông tin để tổng hợp, báo cáo Ban Giám đốc và Sở Y tế theo hướng dẫn Sở Y tế.

- Báo cáo số liệu công tác chuẩn bị cấp cứu, khám chữa bệnh Tết vào 8 giờ sáng ngày 13/02/2026 (số liệu ca trực ngày 12/02/2026).

- Báo cáo tết trực tuyến chính thức hằng ngày: Từ sáng ngày 14/02/2026 (tức 27 tháng chạp năm Ất Ty) đến sáng ngày 23/02/2026 (tức sáng ngày Mừng 7 Tết Bính Ngọ). Trường hợp có diễn biến đặc biệt yêu cầu báo cáo ngay cho Sở Y tế để được hướng dẫn kịp thời.

- Báo cáo bằng văn bản 3 ngày Tết (gửi sáng Mừng 1 Tết), 6 ngày Tết (gửi sáng Mừng 4 Tết) và tổng hợp 9 ngày Tết (gửi sáng Mừng 7 Tết): Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế gửi báo cáo theo văn bản điện tử về Sở Y tế và lưu tại đơn vị.

Thời gian chốt số liệu báo cáo trong ngày: Theo ca trực, từ 07 giờ ngày hôm trước đến 07 giờ ngày báo cáo. Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh báo cáo (trực tuyến) về Sở Y tế trước 08 giờ hằng ngày

Trên đây là Kế hoạch đảm bảo công tác y tế trong dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026 tại Bệnh viện Nhi tỉnh Gia Lai

Yêu cầu các khoa triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Sở Y tế Gia Lai (b/c);
- Ban Giám đốc BVN;
- Các khoa, phòng BVN;
- Đăng Web;
- Lưu: VT, KHTH-CNTT.

  
  
**GIÁM ĐỐC**  
**Đặng Hữu Chiến**